



Gentile collega,

come saprai, TUTTI gli hotel che vengono prenotati tramite il **canale ZTRAVEL/CWT BOOK2GO** sono prepagati dall'azienda tramite CWT. All'inizio di agosto ti abbiamo inviato una **NOTA OPERATIVA** che riassumeva alcuni suggerimenti per non incorrere in problemi al checkout.

Vogliamo però fare di più per rendere la tua trasferta sempre più semplice e senza intoppi...

Per questo motivo trovi di seguito una breve presentazione che contiene alcune indicazioni per il checkout quando lasci l'albergo

ISTRUZIONI PER IL VIAGGIATORE – Il Pagamento Hotel

Redatta dall'**Ufficio Viaggi Interno** in collaborazione con **CARLSON WAGONLIT TRAVEL** (TMC di riferimento per le aziende del Gruppo Poltrona Frau) e **AIRPLUS** (Partner Aziendale per le Soluzioni di Pagamento)

WARNING!

Operativi di volo e dettagli hotel sono contenuti nella **APP CWT TO GO** (che ti invitiamo a scaricare, qualora ancora non avessi provveduto) **ma** i documenti a cui si fa riferimento nella presentazione (**Billing Authorization e CWT Itinerary**), utili durante il checkout dall'hotel, dovranno essere stampati o salvati sul dispositivo mobile in maniera autonoma da parte del viaggiatore perché **NON visibili dalla APP**.

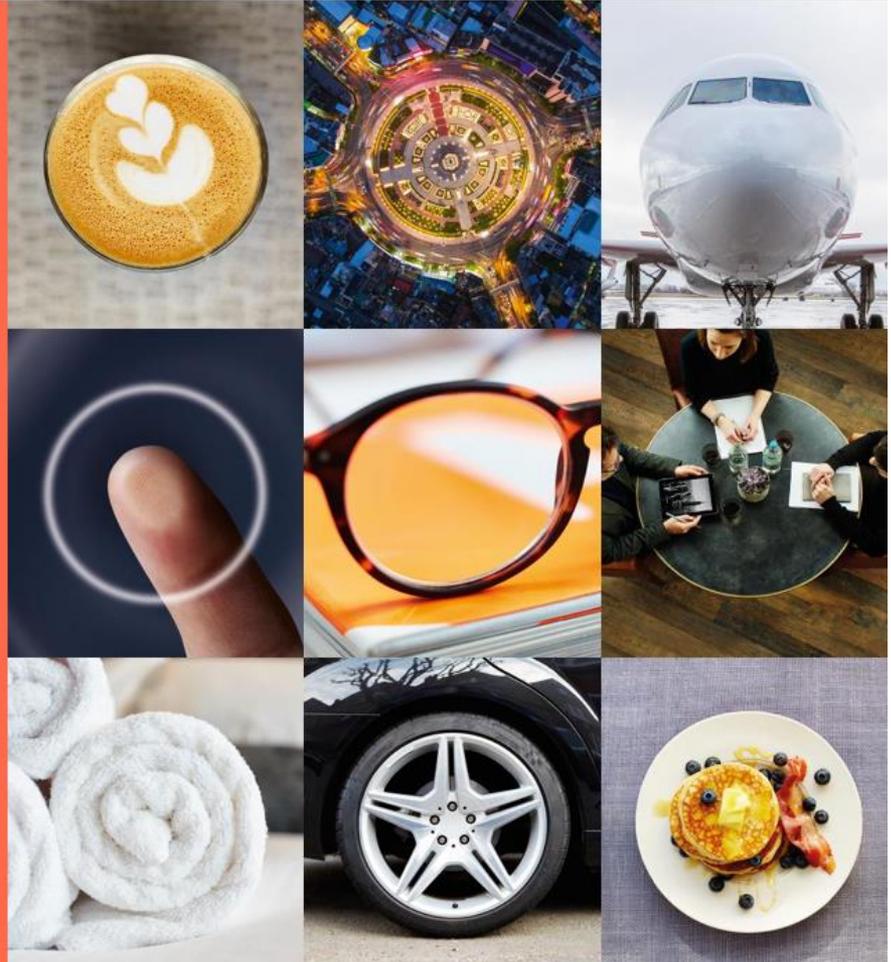
Grazie per prestare attenzione al contenuto del documento qui di seguito riportato e non esitare a contattare l'Ufficio Viaggi Interno per qualunque dubbio e/o necessità.

Buon Viaggio!



Istruzioni per il viaggiatore

Pagamento Hotel





PER IL VIAGGIATORE

Carlson
Wagonlit
Travel

Poltrona Frau Group

Cassina cappellini

VADEMECUM DEL VIAGGIATORE



1. Ricevo la conferma di prenotazione via e-mail con i dettagli del soggiorno, inclusa la modalità di pagamento



2. Stampo il CWT Itinerary e il Billing Authorization



3. All'arrivo in hotel consegno la conferma della prenotazione, stampata, in reception.



4. Durante il check-in informo che l'addebito dovrà avvenire in base alle istruzioni ricevute dall'agenzia di viaggio Carlson Wagonlit Travel, indicate nel Billing Authorization



5. Al momento del check-out mi assicuro che la mia carta di credito personale sia utilizzata dall'albergo esclusivamente per l'addebito dei servizi extra - se non compresi dalla travel policy aziendale.



CONFERMA DI PRENOTAZIONE: CWT Itinerary



Il Suo Itinerario

- Il CWT Itinerary riassume i servizi prenotati
- La forma di pagamento è specificata nella sezione «Voucher» e «Note»
- Stampare e portare con sé il documento durante la propria trasferta
- La versione digitale è disponibile sulla app mobile CWT to GO

Viaggio il 22/01/2018 Data 24/01/2018

Passeggero	Luciano PAFUNDO		RIEPILOGO PRENOTAZIONE
Service Center	CARLSON WAGONLIT TORINO		Volo Nessuno
Diretto	+39 011 19523 232		Treno Nessuno
Servizio d'emergenza	+39 011 19523 232 * *Servizio soggetto a service fee		Hotel Confermato
Fax			Auto Nessuno
Email	poltronafrau.it@contactcwt.com		
Orario d'apertura	08:00 - 20:00		

INFORMAZIONI IMPORTANTI
 Questo documento rispetta lo stato della Sua prenotazione. Solo le modifiche sostanziali sono evidenziate.
La preghiamo di verificare che il Suo itinerario corrisponda alle Sue richieste di viaggio.

lunedì 22/01/2018 Conferma **ROBERTA22JAN18**

	Hotel ALBERGO AL VECCHIO TRAM	Codice prenotazione SQLG6Y
POSIZIONE	UDINE 28 VIA BRENARI-ANGOLO P ZZA GA, 28 33100 IT	CONTATTO Tel (39) 0432 0432507164 Fax +39043225857
Stato Prenotazione	Confermato	Tessera di fidelizzazione
Notte(i)	2	Prezzo per notte
Data check-out	24 gennaio 2018	Tipo camera
Codice tariffa		Colazione
Garantito		
Voucher	Prepagato	
Regole di cancellazione	THIS BOOKING CANNOT BE CANCELLED.	
Note	UDINE 33100 PHONE NUMBER: 39 0432507164 TIPO VOUCHER: PREPAGATO CON CREDIT CARD # PREPAID BY CREDIT CARD LA VOSTRA TRAVEL POLICY GUARANTEED BY: CREDIT CARD TERMINI DI CANCELLAZIONE TARIFFA: THIS BOOKING CANNOT BE CANCELLED. COST/NIGHT: CAMERA 75.00 EUR	



BILLING AUTHORIZATION: Hotel Nazionale

Poltrona Frau Group

- Il Billing Authorization riassume i dettagli della prenotazione e le modalità di pagamento
- Una copia viene inviata anche all'hotel
- L'hotel è obbligato a seguire le istruzioni fornite da CWT
- L'hotel deve contattare CWT per eventuali chiarimenti
- Istruzioni circa le modalità di emissione della **RICEVUTA** da parte dell'hotel
 - Prima di ritirare il documento verificare correttezza delle informazioni riportate
- Dettagli Carta di credito per l'addebito del pernottato
 - L'importo da addebitare è specificato
 - Assicurarsi che solo gli extra vengano addebitati sulla propria carta di credito personale



BILLING AUTHORISATION

Hotel	ALBERGO AL VECCHIO TRAM		
Guest Name	PAFUNDO Luciano		
Company Name	CASSINA SPA		
Arrival Date	22/01/2018	Room Type	single bath buffet bkfst
Total Nights	2	Room Rate	75,00
Tax	0,00	City Tax	0,00
Commission	0	Additional Services	
Total Cost	150,00	Cancellation Policy	this booking cannot be cancelled.
Hotel Ref	ROBERTA22JAN18		
Agency CWT	CARLSON WAGONLIT TORINO		
Agency Ref	SQLG6Y	Travel Agent	CRISTINA GOZZO
Address	C.so Orbassano 336 - 10137	Phone	+39 011 19523 232
FAX		Email	poltronafrau.it@contactcwt.com

Notes

Nota Pagamento

CREDIT CARD MC 553471xxxxx6555 07/YY TOTAL AMOUNT EUR 150,00

Note fatturazione: **NOTA IMPORTANTE PER L'HOTEL:** Emettere una RICEVUTA FISCALE (no fattura) intestata all'ospite, indicando che il debitore è CWT. Non emettere Ricevuta Fiscale intestata a Carlson Wagonlit Italia Srl in quanto ingestibile per motivi fiscali. Inviare copia della Ricevuta Fiscale a Carlson Wagonlit Italia SRL Via Attilio Benigni 25, 00156 Roma . Gli EXTRAS devono essere pagati dall'ospite prima della partenza

We kindly ask you to acknowledge the receipt of the credit card details by replying to this email or by sending a fax to the number included in the agency details.

You are required to debit the card below for the following amount.

Total Cost EUR 150,00

This card can be debit from 22-01-2018 11:13:38 to 03-02-2018 23:59:59



Carlson Wagonlit Italia is the only existing cardholder and no other physical owner exists. There is no requirement for an actual card to be presented to allow billing.

Carlson Wagonlit Italia S.r.l. (non socio unico) - società soggetta alla direzione e coordinamento di CWT S.A.S.

Via A. Benigni, 25 - 00156 Roma Italia - Tel. (39) 06 820741 - Fax (39) 06 82074604

Cap. Soc. € 1.000.000,00 interamente versato - Reg. Imprese di Roma e Codice Fiscale n. 04909580581, Partita I.V.A. n. 01232021005, R.E.A. di Roma n. 468228
www.carlsonwagonlit.com



BILLING AUTHORIZATION: Hotel Internazionale

- Il Billing Authorization riepiloga i dettagli della prenotazione e le modalità di pagamento
- Una copia viene inviata anche all'hotel
- L'hotel è obbligato a seguire le istruzioni fornite da CWT
- L'hotel deve contattare CWT per eventuali chiarimenti
- Istruzioni circa le modalità di emissione della **FATTURA** da parte dell'hotel
 - Prima di ritirare il documento verificare correttezza delle informazioni riportate
 - Copia deve essere inviata all'indirizzo e-mail indicato
- Dettagli Carta di credito per l'addebito del pernottato
 - L'importo da addebitare è specificato
 - Assicurarsi che solo gli extra vengano addebitati sulla propria carta di credito personale



BILLING AUTHORISATION

Hotel	MELIA ATHENS		
Guest Name	CASTELLI Andrea		
Company Name	CAP DESIGN SPA		
Arrival Date	26/01/2018	Room Type	single bath buffet bkfst
Total Nights	1	Room Rate	92,15
Tax	0,00	City Tax	0,00
Commission	0	Additional Services	
Total Cost	92,15	Cancellation Policy	1st prty if cnd 24h bef arrival or no show
Hotel Ref	1800287493		
Agency CWT	CARLSON WAGONLIT TORINO		
Agency Ref	WX180	Travel Agent	CRISTINA GOZZO
Address	C.so Orbassano 336 - 10137	Phone	+39 011 19523 232
FAX		Email	poltronafrau.it@contactcwt.com

Notes

Nota BA 2

Nota Pagamento

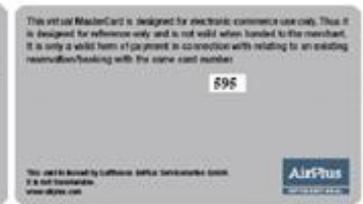
CREDIT CARD MC 553471xxxxxx4659 07/YY TOTAL AMOUNT EUR 92,15

Note fatturazione: IMPORTANT NOTE TO THE HOTEL : Please issue INVOICE headed to CAP DESIGN SPA Via Luigi Busnelli 1 20821 Meda (MB) - ITALY P.IVA/CF 04311900965 , send to fattureformita@cappellini.it and give to the guest. All EXTRAS must be paid by the guest before departure and NOT included in the above mentioned invoice

We kindly ask you to acknowledge the receipt of the credit card details by replying to this email or by sending a fax to the number included in the agency details.

You are required to debit the card below for the following amount.

Total Cost EUR 92,15



Cap Design Spa is the only existing cardholder and no other physical owner exists. There is no requirement for an actual card to be presented to allow billing.

Carlson Wagonlit Italia S.p.A. (società controllata) - servizi viaggiatore alla direzione e coordinamento di CWT SAS

Via A. Sengals, 25 - 00198 Roma Italia - Tel. (06) 84 820741 - Fax (06) 84 820740

Cap. Soc. € 1.000.000,00 interamente versato - Reg. Imprese di Roma e Codice Fiscale n. 04000800003, Partita I.V.A. n. 01320291000, R.E.A. di Roma n. 468220

www.carlsonwagonlit.com



- **E' obbligatorio l'utilizzo di questa forma di pagamento?**

- Si. La carta corporate personale sarà comunque uno strumento di pagamento a supporto laddove il viaggiatore debba pagare degli extra o dei servizi non inclusi nella tariffa prenotata.

- **Come mi comporto quando l'hotel non vuole accettare la carta di credito indicata nel Billing Authorization a saldo del soggiorno?**

- non tutte le strutture alberghiere hanno familiarità con questa modalità di pagamento. In alcuni casi è consigliabile insistere con l'hotel di procedere con l'addebito dell'importo, relativo al soggiorno, sul loro POS, come se si trattasse di un pagamento "CARD NOT PRESENT". In caso di difficoltà contattare CWT ai numeri comunicati.
- N.B. Per evitare ritardi o lungaggini al momento del check out è consigliabile informare l'hotel della forma di pagamento durante il check-in.

- **L'hotel può usare la mia carta per altri ospiti?**

- No. Il numero è creato a nome del viaggiatore, inoltre si tratta di un numero "usa-e-getta". Dopo l'addebito non potrà più essere riutilizzato

- **Chi posso contattare se mi trovo in difficoltà con il pagamento?**

- Per necessità o supporto al pagamento in hotel, utilizzare i contatti riportati sul CWT Itinerary e Billing Authorization



Istruzioni per il viaggiatore

Pagamento Hotel

Buon Viaggio!

